

Die Staatlichen Schlösser und Gärten Hessen suchen

eine Volljuristin, einen Volljuristen (m/w/d)

für die Leitung des Sachgebietes

„Recht, Vergabe und Liegenschaftsangelegenheiten“
sowie die Vertretung der Verwaltungsleitung
mit Dienstort in den neu renovierten Räumen des Schlosses Bad Homburg v.d.H.

Die Staatlichen Schlösser und Gärten Hessen betreuen 48 denkmalgeschützte Schlösser, Burgen, Klöster und Gärten in ganz Hessen. Darunter befinden sich Weltkulturerbestätten. Neben der Erhaltung und Präsentation der Kulturdenkmäler ist die Verwaltung der Liegenschaften ein Schwerpunkt. Dazu gehören Verpachtungen, Vermietungen, Gestattungen, Wasserrechte und vieles mehr, mit den daraus erwachsenden Rechtsangelegenheiten.

Das Sachgebiet gehört zur Zentralabteilung und nimmt juristische Querschnittsaufgaben (ausgenommen Arbeitsrecht) für die Fachabteilungen der Schlösserverwaltung wahr. Der/die Stelleninhaber/in sollte neben guten Kenntnissen im Vertragsrecht auch Erfahrungen im Vergaberecht mitbringen. Die Spanne der Vergaben reicht von freihändigen Beschaffungen bis zu europaweiten Ausschreibungen. Die Funktion der/des Datenschutzbeauftragten soll ebenfalls wahrgenommen werden.

Wir erwarten:

- zwei abgeschlossene juristische Staatsexamen
- Kenntnis der relevanten Datenschutzrichtlinien
- Kenntnisse der Landesverwaltung und deren einschlägiger Vorschriften, wie der Landeshaushaltsverordnung und Vergabevorschriften sind von Vorteil
- mehrjährige Berufserfahrung
- Flexibilität, hohe Belastbarkeit
- Kommunikationsstärke
- teamorientierte, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- strukturierte und zielorientierte Entwicklung von Lösungen
- gute Kenntnisse in MS Office
- SAP Kenntnisse sind ebenso von Vorteil
- die Bereitschaft zu Dienstreisen (Führerschein Klasse B erforderlich)

Wir bieten:

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis in Vollzeit (40 Std./Woche) zum nächstmöglichen Zeitpunkt
- eine Vergütung nach E14 Tarifvertrag Hessen bzw. A14 HBesG höherer Dienst
- eine abwechslungsreiche Tätigkeit und selbstständiges Arbeiten
- fachübergreifendes Arbeiten
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- flexible Arbeitszeiten (Homeoffice nach der Probezeit möglich)
- das LandesTicket Hessen
- eine Jahressonderzahlung

Die Verwaltung strebt eine generelle Erhöhung des Frauenanteils in allen Bereichen und Positionen an, in denen Frauen unterrepräsentiert sind. Qualifizierte Frauen sind daher besonders aufgefordert, sich zu bewerben. Vollzeitstellen sind grundsätzlich teilbar (§ 9 Abs. 2 HGIG). Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden im Rahmen der geltenden Bestimmungen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ehrenamtliches Engagement wird in Hessen gefördert. Soweit Sie ehrenamtlich tätig sind, wird gebeten, dies in den Bewerbungsunterlagen anzugeben. Im Ehrenamt erworbene Erfahrungen und Fähigkeiten können gegebenenfalls im Rahmen von Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung positiv berücksichtigt werden, wenn sie für die vorgesehene Tätigkeit dienlich sind. Ebenso werden Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund begrüßt.

Ihre Bewerbung mit aussagefähigen Unterlagen (**Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse**) senden Sie über das Bewerberportal des Landes Hessen an

https://stellensuche.hessen.de/sap/bc/ui5_ui5/sap/zer5_ccu/index.html#/postingdetail/0050568426A61EDDA793D1EF13D1814B

Referenzcode 50294018_0002

Bewerbungsschluss ist am 22.02.2023

Bei Fragen zur Stellenausschreibung melden Sie sich bitte bei Herrn Reinhard Kraus unter der Telefonnummer 06172 9262-115 bzw. unter reinhard.kraus@schloesser.hessen.de.